



## Nyt fra formanden

---

KS orienterer:

- **DFR-møde i Århus:**  
her deltog JKE, KS og CBL og fra DFR deltog TEP og som rådets næstformand deltog Bent Peter (fra DRK)  
FSFI medtog udover spørgsmål vedr. kommunikationsveje og administration forskellige spm. fra medlemmerne; bl.a. i forhold t merit, EUD, uddannelsesplaner, kvalitetssikring af instruktøruddannelsen, håndtering af klagesager. Medlemmerne blev orienteret m overskrifter fra mødet via nyhedsbrev.
- **FUN:**  
JKE deltog. Indhold bl.a. STROKE, gamification, desuden blev Laerdal-produkter blev præsenteret. Hele programmet kan ses i Podio.  
Næste FUN er 6. november 2020 og kan ses på Laerdals hjemmeside.
- **Genoplivningskonference afholdt på rigshospitalet den 4.12.:**  
Tema, hjertestartere. Herunder bl.a. vedligeholdelse af dem. Kunstig intelligens på AMK. Forsøg i Kbh. med videooptagelser, brug af droner.
- **Bestyrelsen fremover:**  
To medlemmer er på valg: TR og KS. De to suppleanter er desuden på valg hvert år.  
Drøftelse af kassererpostens arbejdsopgaver.  
Drøftelse af hvordan bestyrelsen generelt kan gribe en stadig stigende mængde opgaver og tidsforbrug an, og om honoraret overhovedet står mål med den opgavemængde, som nogle bestyrelsesmedlemmer påtager sig.

BESLUTNINGER:

---

## Nyt fra næstformanden

---

JKE orienterer:

- **Udvikling af nyt bevissystem – status:**  
JKE har været til udviklingsmøde igen i dag, næste udviklingsmøde er efter Ditmers forventning en accept-test.  
Der er dog nogle ting, der skal justeres og rettes. Både visuelt og funktionsmæssigt.
  - JKE orienter om funktioner og foreløbig tidshorisont. Herunder organisatorisk hierarki i systemet, brug af firma-logoer, muligheder for support.  
Bla. kan en kursist-mail deles i det nye system; dog med kursisternes accept.  
Mulighed for download på engelsk (uden cpr). Påmindelsesfunktion til både kursist og instruktør vedr. udløb samt automatisk sletning af beviser efter udløb, er noget af det, vi kan se frem til.  
Det bliver også således, at der skal udstedes indenfor 14 dage,

BESLUTNINGER

Det besluttes enstemmigt at søge om optagelse i to organisatione; hhv DRG og Brancheforningen for Hjertestartere.

JKE formulerer og sender de to ansøgninger.

---



Mødedeltagere: Jakob Kruse Enemærke (næstformand), Karsten Stie (formand), Bjarne Mortensen, Torben Rehder, Karl Zilmer (kasserer). Suppleanter: Peter Chalk og Janne Mosbak

Afbud: ingen  
Referent: CBL

Side 2 af 5

og der SKAL udstedes bevis efter afholdelse af kursus af DFR's uddannelsesplaner.

- Der er planlagt et møde planlagt mellem ProCore (FSFI's IT-udvikler), CBL og JKE så FSFI's fakturering af beviserne tilpasses og optimeres ifht det nye system.
  
- **Uddannelsesudvalg i DFR**  
JKE været til møde den 6. januar 2020 med ændrings- og reviderings forslag til planerne samt nyt layout.  
Vi afventer besked fra Rådet, inden vi kan meddele de reviderede planer til medlemmerne.
  
- **Forslag om to medlemskaber:**
  - **Dansk Råd for genoplivning. (DRG)**
  - **Brancheforening for hjertestartere?**  
Drøftelse af JKE's forslag om, at FSFI søger om medlemskab af ovenstående foreninger.

Værdi: Mere viden til gavn for medlemmerne, FSFI får fingeren på pulsen vedr. nye tendenser og flere kontakter at trække på. Måske mulighed for deltagelse i faglige arrangementer? Det er i overensstemmelse med flere af foreningens formål; bl.a at tage del i debatten vedr. førstehjælp.

Udfordring: tidsforbrug; hvor meget skal der deltages i? Evt. udgifter? Disse er hhv. 5000 kr. i engangs-gebyr og 4000 kr. årligt.

Det besluttes enstemmigt at søge om optagelse i begge organisationer.  
JKE formulerer og sender de to ansøgninger.

## Nøgletal fra kassereren

---

Karl Zilmer:

Ny revideret forretningsorden til underskrift. I forbindelse med kassererens orlov, er forretningsordenen revideret, således ekstern bogholder kan anvise betalinger. Et bestyrelsesmedlem skal dog bekræfte betalingerne. (Undersøges hvem, der foranstalter betalinger – f.eks. til medlemmer, der har betalt for meget).

BESLUTNINGER

Ny forretningsorden  
underskrevet.

---



Mødedeltagere: Jakob Kruse Enemærke (næstformand), Karsten Stie (formand), , Bjarne Mortensen, Torben Rehder, Karl Zilmer (kasserer). Suppleanter: Peter Chalk og Janne Mosbak

Afbud: ingen  
Referent: CBL

Side 3 af 5

Karl er bortrejst fra ca. 1. marts og frem til ca. 1. maj. Janne overtager kassereropgaver i forbindelse med GF20 i marts. Bogholder Henrik Danielsson forestår betalinger i den daglige drift. (se ovenstående)

#### Intern bilagskontrol:

Afholdt med medlem Frank Olesen i november. Godkendt.

Q4 : bogholderen er ved at lave Q4.

KZ er ikke så begejstret for aftalen med Spar Nord, mens aftalen med Nr. Nebel fungerer godt.

## Nyt fra andre bestyrelsesmedlemmer

Se under punkt længere nede vedr. årshjul.

## Nyt fra sekretariatet

- **Bogliste**  
DFR har publiceret en bogliste over godkendte bøger til undervisningen i førstehjælp. Listen vedligeholdes af rådet.
  - Klassesæt og udleverede materialer skal være godkendt.  
I princippet kan power points være hjemmelavede, men de skal leve op til retningslinjerne.
  - FSFI henviser til denne liste i nyheder og på hjemmesiden.  
Også i forbindelse med vores liste over forhandlere med tilbud og rabat.  
Medlemmerne har selv til ansvar at tjekke listen.
- **FSFI's aftaler med forhandlere.**
  - Karsten har forsøgt at kontakte dem alle, så listen over FSFI's tilbud er aktuel.  
De der har nyt, kontakter CBL.  
Medlemmerne har selv til ansvar at tjekke om materialet er på DFR's liste. Der henvises til listen flere steder på FSFI's hjemmeside og materiale til nye medlemmer.
- **GF 2020**
  - Oplægsholder.  
KS går videre med listen over forslag; vi vil gerne have Stroke som meget aktuelt tema. Melder tilbage, når han har nyt.
  - Kassereropgaver  
Janne tager fat på Henrik og kontakt til revisor.  
CBL skal have regnskab og rapport til publicering på hjemmesiden og i materiale til deltagerene.

#### BESLUTNINGER

#### BESLUTNINGER

FSFI henviser til DFR's bogliste ved spørgsmål om bøger til undervisning.

Bestyrelsen vil fortsat repræsentere FSFI v vedligeholdelseskurser.

FSFI følger aftalen med NOBR ved medlemmers handel i webshoppen.



Mødedeltagere: Jakob Kruse Enemærke (næstformand), Karsten Stie (formand), , Bjarne Mortensen, Torben Rehder, Karl Zilmer (kasserer). Suppleanter: Peter Chalk og Janne Mosbak

Afbud: ingen  
Referent: CBL

Side 4 af 5

- Udstillere  
CBL kontakter alle på KS' liste og tilbyder mulighed for at deltage.
- Tidsplan:  
CBL laver indbydelse, der skal ud som nyhedsbrev senest 6 uger før.
- **Temadage**  
Der resterer tre temadage om undervisning. Bestyrelsens repræsentanter benytter muligheden for at fortælle om GF. CBL sender deltagerlister og andet info dagen inden. Husk gerne at tage et par billeder til CBL.
  - Torben tager Aalborg i januar.
  - Esbjerg den 29.2. – Janne.
  - Sorø den 21. marts – Bjarne og måske JKE
- **Vedligeholdelseskurser købt gennem FSFI**
  - Sygdom og andre afbud.
    - Generelt: vi holder os til den aftale, NOBR netop har sendt os. CBL sørger for at den fremgår af webshop.
    - Konkret sag. Aftalen med medlemmet stor til troende.
  - FSFI's rep på NOBR's kurser.  
Hvor stor værdi har det, at vi er der? Stor; herunder kontakt til de medlemmer vi ikke ser så tit? Deltagelse er også et delelement i kurset. Værdien skabes også af os – eksempelvis ved at strømline indholdet i de 20-30 minutter.  
Der er hele 8 i år, som fordeles hhv på næste møde (3 i foråret) og efter GF (5 kurser i efteråret)
  - CBL clearer med Lars fra NOBR, at sidst på eftermiddagen er et godt tidspunkt for FSFI's bestyrelsesmedlemmer at repræsentere foreningen.
- **Kt 2020**  
CBL gjorde kort rede for opkrævningsprocessen, der på trods af diverse foranstaltninger som automatisk betaling og opfordringer til aktivt at meddele evt. ønske om udmeldelse inden opkrævningen udsendes, er et stort arbejde. Herunder:
  - 148 personer måtte rykkes første gang og
  - 60 anden gang, (mhp. at leve op til forenings vedtægter om, at der skal to rykkere til, inden FSFI kan afbryde medlemskabet.



Mødedeltagere: Jakob Kruse Enemærke (næstformand), Karsten Stie (formand), , Bjarne Mortensen, Torben Rehder, Karl Zilmer (kasserer). Suppleanter: Peter Chalk og Janne Mosbak

Afbud: ingen  
Referent: CBL

Side 5 af 5

- 53 tilmeldte betalingskort var der ikke dækning på. En del andre skal omfaktureres pga. jobskifte.
- Selv om årsskiftet medfører udmeldelser, er der erfaringsmæssigt flere indmeldelser end udmeldelser, så netto-medlemstallet er støt stigende og administrationen stigende som en naturlig følge heraf.

## Opfølgning på sagsbehandling

DFR har kvitteret for FSFI's beslutning i forbindelse med en medlemssag og meddeler, at andre organisationer bliver informeret såfremt den pågældende ønsker medlemskab.

BESLUTNINGER

## Indkomne punkter/jvf årshjul

**Organisationens anbefalinger i forbindelse med uddannelsesplaner:**

Torbens kontakt vil muligvis bistå med fagligt input, hvis dette arbejde bliver aktuelt. CBL sætter det aftalte arbejde med udkast til en arbejdsplan på stand by til det er afklaret om anbefalingerne stadig er en del af uddannelsesplanerne.

BESLUTNINGER

Arb. m org. Anbefalinger sættes på stand by til vi ved mere.

## EVT.

Punktet udgår.