

REFERAT BESTYRELSESMØDE 29. AUGUST 2024 NYBORG



Deltagere: Bjarne Thostrup Mortensen, Jakob Kruse Enemærke, Jens Vang Møller, Ricky Toft Kristiansen, Shafqat Riaz, Aaron Prakash, Fra sekretariatet: Christina

Afbud: Thomas Borg Jakobsen

Referent: CBL

Fokuspunkter: Instruktørsager, kvalitetssikring, planlægning

		HVEM
0	<ul style="list-style-type: none">• Håber alle har haft en god sommer• TBJ er desværre blevet forhindret med kort varsel men har sendt opdateringer vedr. sine punkter.• Dagsordenen er meget fyldig; vi går frem i prioriteret rækkefølge.	
1	<ul style="list-style-type: none">• Vores bogholder er gået bort d. 6. juli Henrik Danielsson er desværre gået bort. CBL fik besked i sin ferie via JKE. TBJ gik i gang med kontakten til det firma, der har overtaget Henriks kunder. Vi er i gang med at etablere det videre samarbejde. FSFI sendte en blomst sendt til bisættelsen.• Sikring af foreningens IT? Der er aftalt et møde med Morten fra ProCore vedr. foreningens data, behov for IT-udvikling mv. Mødet afholdes 3.9. TBJ og JKE deltager samt LBN og CBL fra sekretariatet.• Henvendelse fra DFR DFR behandler en sag med omfattende svindel med førstehjælpsbeviser. Sagen er meldt til politiet Sagen har ikke relation til FSFI. Men det besluttes, at CBL formulerer udkast til næste nyhedsbrev vedr. de aktuelle sager, monitorering og vigtigheden af at orientere sig i reglerne.	Formand, Bjarne T. Mortensen

REFERAT BESTYRELSESMØDE 29. AUGUST 2024 NYBORG



	<ul style="list-style-type: none">• Easy Piecy Alle i bestyrelsen og sekretariat har modtaget links, så vi kan afprøve e-learning Vi kan være nysgerrige omkring produktet og tilbyde plads på GF og på hjemmesiden (som firmaet allerede har); men det er ikke FSFI's opgave at reklamere for et produkt frem for et andet. Her er det EasyPiecys opgave at motivere instruktørerne til at bruge produktet.• Temadage. Emner og beslutning om antal. Punktet blev ikke nået. Skal på til vores online møde den 8.10.	
2	<ul style="list-style-type: none">• Vedr. bevissystemet Der har i løbet af sommeren været to nedbrud med afsendelsen af de automatiske mails, som sendes fra bevissystemet (hvilket har affødt en del henvendelser). DFR har bedt TwoDay om en redegørelse.• DRG-følgegruppe vedr. Hjertestarterdagen Der er stadig ubesatte lokationer (blandt de som DRG tilbyder). FSFI deler igen oplysninger om Hjertestarterdagen med medlemmerne.	Næstformand, Jakob Kruse Enemærke
3	<p>TBJ blev desværre forhindret i sidste øjeblik, men har orienteret BTM om hovedpunkter.</p> <ul style="list-style-type: none">• Bogholdersituation: Et møde sættes op med Thomas Nørgaard fra ProCopt, så vi er sikre på at opgaven løses og prioriteres, som vi ønsker. Sekretariatet og TBJ deltager i mødet.• Bindende svar fra SKAT Vi er nu i mål og har SKAT's ord for, at FSFI ikke beskattes af de midler, vi forvalter. Det har til gengæld været en kosttung proces at nå i mål via ekstern advokat.	Kasserer, Thomas Borg Jakobsen

REFERAT BESTYRELSESMØDE 29. AUGUST 2024 NYBORG



	<ul style="list-style-type: none"> • Budget Økonomien ser fin ud. Intet bekymrende at berette. 	
4	<p>Jens Vang Møller:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Det nye forslag til lægefaglig rådgiver, Lisa Seest Nielsen, er meget interesseret i at drøfte et muligt samarbejde med FSFI. Jens vil spørge, om hun kan deltage i middagen til næste bestyrelsesmøde. <p>Aaron Prakash</p> <ul style="list-style-type: none"> • Observation vedr. anden instruktørs annoncering. BTM vil kontakte vedkommende. • Status vedr. Rådet for Større Badesikkerhed 	Best. Medlem /suppleanter
5	<ul style="list-style-type: none"> • Sekretariatet kort: dagligdag, kollektivbyen • GF 2025 – herunder især oplægsholder Samt bud på udstillere • Hjertestarterdagen 2024 <p>Vi nåede ikke punkt 5</p>	Sekretariat Ved CBL
6	<p>Instruktørsager behandlet på mødet:</p> <p>A) Instruktøren er indstillet til 2 års ubetinget karantæne. Der er på baggrund af en kursisthenvendelse tilstødt oplysninger om endnu et kursus, hvilket JKE medtager ved sin repræsentation af FSFI ved rådets møde den 3.9.</p> <p>B) BTM erklærer sig inhabil ved drøftelse af denne sag og forlader lokalet. Instruktøren indstilles til 3 års betinget sanktion. Sagen klargøres så den kan medtages på DFR's møde den 3.9.</p>	Sager

REFERAT BESTYRELSESMØDE 29. AUGUST 2024 NYBORG



	<p>C) Instruktøren er omfattet af en betinget karantæne og monitoreres derfor. Forhold vedr. tidsstempler og oprettelse undrer. CBL udfærdiger en skrivelse.</p> <p>D) Bestyrelsen har læst instruktørens redegørelse og har uddybende spørgsmål. CBL udfærdiger en henvendelse.</p> <p>E) Kursist/kundehenvendelse med tvivlsomme intentioner. Instruktøren har i mellemtiden henvendt sig til sekretariatet og redegjort for sit nu afbrudte samarbejde med den pågældende kunde. Sagen betragtes som afsluttet; kunden kan ikke få hjælp af FSFI og henvises til instruktøren.</p> <p>Det er måske på tide at bede DFR om en opdateret og aktuel liste med eksempler på tildelte instruktør-sanktioner, som kan være pejlemærker for organisationernes indstillinger.</p>	
7	<ul style="list-style-type: none"> • Den 8.10.24: Onlinemøde Fra klokken 19.00 til 21.00 • Den 11.11. 24: Bestyrelsesmøde Middelfart • Den 26.11.24: Genoplivningskonferencen 2024 Odense • Den 10. 01.25: Strategiseminar med overnatning 	<p>Kalender</p>
8	<ul style="list-style-type: none"> • Kvalitetssikring: Emnet er løbende til debat i bestyrelsen og en del af bestyrelsens og sekretariatets arbejde på mange fronter. Men vi vil gerne videre med det. <p><u>Kommentarer:</u></p> <p>RTK: Er det muligt at tilbyde medlemmerne et QR-kode-system med evaluerings-modul (lig det, DAPUC benytter på temadagene). Ikke som tvang men som et tilbud?</p> <p>Google har løsninger til et system, der håndterer data, laver oversigt og er gratis.</p>	<p>Særlige punkter</p>

REFERAT BESTYRELSESMØDE 29. AUGUST 2024 NYBORG



	<p>JKE: Hvad er kursistens interesse i at svare? Hvad skal motivere dette?</p> <p>JVM: Flere steder sendes helt automatisk en evaluering til indskrevne kursister.</p> <p>Flere: Skal det være et pilotprojekt, der er frivilligt? Kunne præsenteres på GF, som et projekt, så tilstedeværende medlemmer kan tage ejerskab og vende tilbage med tilbagemeldinger året efter.</p> <p>Det besluttet, at AP og RTK står for et oplæg på det kommende online bestyrelsesmøde.</p> <ul style="list-style-type: none">• Vedligeholdelseskurser 2025 – 2030. Lars Møller Sørensen fra NOBRU har netop sendt et oplæg til fordeling af timer i 25-30-planen til FSFI. Det aftales, at CBL beder NOBRU (Jesper Stenbakken og Lars Møller) om et online-møde inden bestyrelsens næste møde. Fra FSFI deltager JVM og JKE samt CBL.	
9	<p>CBL: Generelt vedr. monitorering af sager og bevissystem. Vi nåede ikke punktet.</p>	EVT