

REFERAT

BESTYRELSESMØDE DEN 18. JUNI 2024



Sted: HUSET Middelfart

Deltagere: Bjarne T. Mortensen, Jakob Kruse Enemærke, Thomas Borg, Jens Vang Møller, Ricky Toft Kristiansen, Aaron Prakash, Shafqat Riaz, Lene Nielsen (Sekretariatet) og Christina Larsen (sekretariatet)

Afbud: Ingen

Referent: Christina Larsen

Fokuspunkter: Instruktørsager, samarbejdspartnere, økonomi, planlægning, arrangementer og uddannelsesplaner

		HVEM
1	• DFR udviklingsudvalg. Se bilag fra DFR. BTM sidder med i udviklingsudvalg under DFR. Der er mange projekter. Vi forholder os til dem, efterhånden som de er aktuelle for os. Se bilag vedhæftet i forbindelse med dagsorden. • Logo-tøj Bestyrelsen kan betille tøj med logo til at repræsenterer foreningen Nogle har fået deres. Bestil efter behov. Skal vi også udbyde rabatmulighed til vores medlemmer? Mulighed for at tilbyde vores medlemmer tøj med 25% - altså uden FSFI logo men med firmalogo. BTM kontakter firmaet om dette og får info til deling på hjemmesiden. • Foreningens IT. Der er et møde på vej med ProCore i uge 36. (Vedr. sikring af data i tilfælde af nedbrud og lukning mv samt kommende udvikling og nødvendig opdatering.) • Henvendelse fra LUNAR bank Er det en opgave for os at tilbyde eller gøre opmærksom på banker til vores medlemmer? Konklusionen er nej til Lunar, men der indledes en debat om, hvad der er foreningens opgave at "reklamere for" eller facilitere til medlemmerne og om det at have noget på hjemmesiden med rabat er	Formand - Bjarne T. Mortensen

REFERAT

BESTYRELSESMØDE DEN 18. JUNI 2024



	ensbetydende med at anbefale firmaet. Debatten kan med fordel genoptages. • Nye Temadage, emner I og til puljen og hvornår skal de afholdes? Vi fik sidst to oplæg fra DAPUC, hvor sygdomslære ikke er gennemført. Desuden er der på Podio et punkt, der hedder "Ønsker fra medlemmerne version 2024." Vi afventer desuden en afgørelse i skattesagen, der vil gøre det fornuftigst at vente til næste møde. Forslag fra JVM om at overveje et set up, hvor de enkelte medlemmer kan melde sig til workshop og tilkende give interesse i særlige emner. • Underskrivelse af aftale fra bestyrelsens undervisningsdag. Efter en kursusdag for bestyrelsen er der udarbejdet et fælles internt værdigrundlag for bestyrelsen arbejde og samarbejde. Dette underskrives af alle. Opbevares i sekretariatet og scannes til Podio.	
2	• Nyt vedr. Bevissystemet. FSFI har til dags dato lavet 42 % af årets kurser og beviser registreret i bevissystemet – det er som tidligere år. Hos TwoDay er det igen nye ansatte, der ikke kender historikken, hvilket gør det lidt besværligt når vi skal forklare os. Danske Beredskaber og Røde Kors sætter muligvis et projekt i søen med integration mellem egne systemer og bevissystemet. • Møde i Brancheforeningen for hjertestartere JKE repræsenterer FSFI i bestyrelsen. Der er i øvrigt mange FSFI-medlemmer i bestyrelsen. Lægemiddelstyrelsen har planer om en kontaktlinje, hvor der kan indberettes, hvis man kender til nogle, der ikke har den relevante registrering hos Lægemiddelstyrelsen. Det overvejes hvordan kan man komme lidt i spil i f.h.t. Hjertestarterdagen – med øje for, at der jo ikke må laves reklame i forbindelse med denne dag.	Næstformand - Jakob Kruse Enemærke

REFERAT

BESTYRELSESMØDE DEN 18. JUNI 2024



	Gennem BfH kan købes forsikring af hjertestarter og skab, som koster 1400,- for 5 år. Dette er værd at gentage i vores nyheder til medlemmerne. • FUN 2024 Meget velbesøgt FUN 2024 er netop afholdt. JKE sidder også i næste års planlægningsudvalg. Kan vi – evt. også ved hjælp af medlemmernes input – finde nogle nye emner, så vi får noget nyt indhold og nye oplægsholdere på plakaten i 2025. • DFR-bestyrelsesmøde. JKE deltog i det seneste DFR' møde. Der er mange projekter i gang. P.t. er der megen fokus på ulighed i førstehjælp – både i fht. forskellige boligområder og i fht. kvinder. Der er gang i et ”forsøg” med berøringsangst ved brug af BH. Der er flere FSFI-instruktører med. På mødet blev to instruktørsager drøftet. Herunder en fra FSFI, hvor Rådet i enighed med FSFI's indstilling tildelte 4 års karantæne. En ansøgning om medlemskab af DFR fra et uddannelsesområde blev afvist på baggrund af manglende kvalitetssikring. (Her fulgte en længere drøftelse om kvalitetssikring, som skal på som punkt på et kommende bestyrelsesmøde. Muligheden for at undersøge om FSFI kan indlede et samarbejde med SOSU-uddannelsen blev desuden berørt.) • DRG-Følgegruppe i forb. m. Hjertestarterdagen Dagen foregår den 16. oktober som altid – der var i gruppen bl.a. snak om revidering af den pakke med materialer, der gives til deltagerne. • Kommende ERC-kongres november 2024 JKE og JVM er igen inviteret med UU til kongressen, er i år afholdes i Athen.	
--	---	--

REFERAT

BESTYRELSESMØDE DEN 18. JUNI 2024



3	Gennemgang af økonomi / Budget Der er i forbindelse med FSFI's ønske om bindende svar fra SKAT brugt langt mere på advokatsalær end der er budgetteret med. Andre udgifter har til gengæld vist sig lavere i første halvdel af 2024, og der er flere indtægter end budgetteret. Der er i forvejen budgetteret med et underskud for 2024. Bindende svar fra SKAT opfølgning Vi blev bedt om flere uddybende svar og flere scenarier er mulige, når vi får det bindende svar. Det er en meget omkostningstung sag. Måske over 100000 De 50.000 er for den første advokatkontakt, som foreningens tidligere kasserer havde i forbindelse med sagen.	Kasserer - Thomas Borg Jakobsen
4	Jens Vang Møller: • Lægefaglig konsulent Havde et godt møde med Mads Kock. To fokusområder for samarbejdet med en evt. lægefaglig – et ansigt udadtil i forbindelse med lægefaglige kvalitetssikring. Intern i forbindelse med hjælp til medlemsspørgsmål. Desværre kan Mads K alligevel ikke gå ind i samarbejdet pga andet job. Har til gengæld anbefalet en anden overlæge, der kunne være et emne. Lisa Seest Nielsen – overlæge på Kolding sygehus, intensiv afdeling, hvor hun er narkoselæge. Hun kører på akutlægebilen i Region Syd. Drøftelse: Har vi brug for en læge tilknyttet fast? Historisk set har det været et ønsket fra bestyrelsen med en læge tilknyttet. Tidligere har det fungeret med varierende succes alt efter hvem, det var. F.eks. har vi haft en partner til en tidligere formand, som bidrog med indlæg til hjemmesiden uden beregning. Kommentar fra sekretariatet: Medlemmerne sender som oftest kun lægefaglige spørgsmål, når de ved at muligheden er der; som en brevkasse. Lige nu har vi fjernet tekst, der direkte opfordrer til at stille spørgsmål til FSFI's lægefaglige rådgiver.	Best. Medlem /suppleanter

REFERAT

BESTYRELSESMØDE DEN 18. JUNI 2024



- **UU – hvad rør sig:**

Der arbejdes med nye udgaver af uddannelsesplaner:
Herunder en snak om niveauer i den danske kvalifikationsramme. Den er fra 1 (grundskole) til 8 (PhD)

Førstehjælpsundervisningen bør være på niveau 2. Men kursisterne er på mange niveauer.

I UU diskuteres også:

Hvad er viden? Hvor dybt i stoffet skal instruktøren ned?

Hvad er de gennemgående begreber og taksonomier på kurserne

Hvilken Viden, og hvilke Færdigheder og kompetencer skal kurserne formidles.

Og hvordan bliver dette formidlet ordentligt til ”gamle” instruktører.

- **Vedligeholdelseskurserne**

NOBR kontakter os efter sommerferien vedr. møde om vedligehold efter 2025-2030 planen.

Igen en samtale om indholdet i de to timer, der nu er til organisationens egen forvaltning.

Skal FSFI have instruktør-trænerere, som kan benyttes til kvalitetssikring – fx temadage eller andet? Det er dyrt og administrativt besværligt.

Det er ikke et krav, at vores instruktører vedligeholdes hos os.

De får de to timer, der hvor de nu vedligeholdes.

Vi skal forholde os til dem, der vedligeholdes gennem NOBR, hvor også NOBR's egne folk vedligeholdes.

Shafqat Riaz:

- **EasyPiecy møde i København**

BTM og Riaz deltog i mødet med EasyPiecy, der har udviklet og er udbyder af det indtil videre eneste e-lærings program, der er godkendt af DFR:

SR har testet det med et hold kursister.

Det drøftes i hvilken grad, vi formidler til medlemmerne, at muligheden er der, ikke mindst da nogle medlemmer har været forvirret over, at planerne lå der længe for et program kunne benyttes.

BTM tager fat i Morten Hamm ang. testlink til alle i bestyrelsen. (Gerne også sekretariatet.)

REFERAT

BESTYRELSESMØDE DEN 18. JUNI 2024



5	Sekretariatet. • Det går godt med det forhøjede rykkergebyr der har ikke været klager over det, og måske er medlemmerne blevet lidt bedre til at betale. • Info vedr afdødt medlem. Et medlem er afdødt ved døden. Vedkommende skylder 130 kroner, som vi undlader at opkræve. • Hjertestarterdag 2024 - 16. oktober Sekretariatet informerer medlemmerne om muligheden for at deltage i Hjertestarterdagen • GF 2025 Oplægsholder, formatet og udstiller? Kig ind i netværk til efter sommerferien, så vi kan få en oplægsholder på plads efter ferien. Det fungerede godt med udstillere i samme lokale; det er aftalt med Comwell, at dette så vidt muligt bliver den lokalemæssige løsning igen. Tilmelding samt tilbud om overnatning er slået op på hjemmesiden	Sekretariat - Lene & Christina
6	• Sag 1: Brug af anden instruktør. Indstilling til to års karantæne samt nedlukning indtil sagen er afgjort. • Sag 2: Anmodning om medlemskab fra instruktør, der formodes at være involveret i sag. Der bedes om en redegørelse, inden vi kan tage stilling. • Sag 3: Instruktør med for mange kursister. Der bedes om en redegørelse.	Sager

REFERAT

BESTYRELSESMØDE DEN 18. JUNI 2024



	• Sag 4: instruktør, der først har bedt sekretariatet om vejledning og herefter angiveligt har forvaltet bevisudstedelsen stik imod denne vejledning. Der bedes om en redegørelse. • Tidsforbrug: Sekretariatet har på baggrund af (henvendelse om) instruktørs annoncering af kursus-tidsrum haft en telefonsamtale med en instruktør om korrekt forvaltning af pauser. Instruktøren forvalter tiden anderledes i fremtiden. • BTM har desuden kendskab til en sag, der er på vej til sekretariatet.	
7	Vi har allerede den 29. august (Nyborg) i kalenderen, desuden aftales følgende: • et onlinemøde den 8.oktober • et fysisk møde den 11.11. (Middelfart).	Kalender
8	Til næste bestyrelsesmøde: • Temadage • Kvalitetssikring • Vedligeholdelseskurser 2025 • Møde januar • Oplægsholder på GF25	Særlige punkter
9	Husk at indskrive ferie i Podio. ("Ikke til stede"-funktionen)	EVT