

REFERAT BESTYRELSESMØDE

21. MARTS 2025



Sted: Comwell Klarskovgaard Korsør

Deltagere: Jakob Kruse Enemærke, Bjarne Mortensen, Thomas Borg Jakobsen, Shafqat Riaz, Jens Vang Møller, Ricki Toft Kristiansen.
Fra sekretariatet deltager: Lene og Christina

Afbud: Aaron Prakash

Referent: Christina

Fokuspunkter: Kvalitetssikring, orientering fra møder, GF25

		HVEM
1	Aaron har meddelt, at han ikke ønsker at genopstille, og derfor prioriterer han sin familie denne weekend. Temadage: - status: Gode evalueringer og meget begejstring blandt medlemmerne. Der har været lidt justeringer af indholdet og tidsfordelingen; bl.a. på baggrund af bestyrelsens tilbagemeldinger og lydhørheden overfor deltagerens ønsker. Det er dog også vigtigt, at kvaliteten er der med det samme, når vi indleder en ny række temadage. Med Jens fra UU (og en deltager fra sekretariatet, når det er muligt) opleves en god anledning for at være i kontakt med medlemmerne vedr. bl.a. undervisningsplaner, regler og diverse redigering. - hvem er på de sidste temadage? JVM deltager som bestyrelsens repræsentant på de resterende dage.	Formand Bjarne T Mortensen
2	DFR's 103. møde samt generalforsamling JKE deltog i både Rådets generalforsamling og det efterfølgende 130. møde. I DFR er der nogle omstruktureringer. Bent Peter Andresen (DRK) har været konstitueret formand, siden Thomas Egesborg Pedersen gik af som formand ved årsskiftet. Teis Krag (Falck) blev valgt som ny formand uden modkandidater. Thomas EP, der nu er ansat som faglig leder af Dansk Førstehjælpsråds sekretariat, blev udpeget som formand for	Næstformand Jakob Kruse Enemærke

REFERAT BESTYRELSESMØDE

21. MARTS 2025



	uddannelsesudvalget, hvilket skaber en bedre sammenhæng og kommunikation mellem DFR-møder og UU-møder. JKE orienterede om Rådets aktiviteter og politiske rolle. Brancheforeningen for Hjertestartere JKE er blevet opfordret til at genopstille til bestyrelsen. Der kunne godt være flere medlemmer, hvilket vil give økonomi til foreningens drift og aktiviteter. Der holdes øje med Lægemiddelstyrelsens tilbagemelding i forbindelse med registrering af salg fra forskellige virksomhedstyper. FUN 2025 Igen i år er JKE med til at arrangere. Det foregår 12. juni i Vejle (Igen ved Dagrofa) Kom meget gerne med ideer til emner og oplægsholdere. DRG JKE er med i følgegruppen i forbindelse med Hjertestarterdagen (16. oktober som altid)	
3	Gennemgang af regnskab for 2024 i fht budget. Der er afskrevet lidt mere end forventet i kraft af større IT-udgifter (afskrivning over 3 år) Der er et større underskud end budgetteret med; især pga. udgifter til IT og juridisk bistand. Revisor og bogholder bemærker, at bestyrelsen skal tage hånd om, at der ikke fortsat vil være underskud; hvilket der jo også er gjort på GF24 med øget kontingent for 2025 samt stigning i indmeldelsesgebyret. Bestyrelsen ser det også som en mulighed - om nødvendigt - at prisen på førstehjælpsbeviser kan justeres. Budget for 2025-26 TBJ gennemgår det arbejdsbudget, der præsenteres i morgen. Det ser fornuftigt ud. JKE minder om, at der kommer guidelines i år. Det skal derfor overvejes om FSFI skal repræsenteres i højere grad end ved de to bestyrelsesmedlemmer, der er inviteret via arbejdet i UU. Dette skal drøftes på næste bestyrelsesmøde. Bindende tilsagn fra SKAT Tilsagnet gælder i 5 år. Vi skal derfor selv sørge for tilsagn hos SKAT efter de 5 år; dvs. i 2029.	Kasserer

REFERAT BESTYRELSESMØDE

21. MARTS 2025



	Processen skulle dog være meget let og uden mange omkostninger, i det forarbejdet er gjort denne gang. Møde med bogholder og revisor Der har i uge 10 været afholdt møde hos FSFI's bogholder ProcOpt, hvor FSFI's sekretariatet og kasserer deltog sammen med revisor, Henrik Gislum. Mødet havde to formål: - at gennemgå årsregnskabet inden generalforsamlingen - samt afklare forskellige detaljer i samarbejdet mellem FSFI og ProcOpt. Der er aftalt et opfølgingsmøde online med ProcOpt inden sommerferien for at sikre, at der bogføres, som FSFI ønsker.	
4	Uddannelsesudvalget Ved JVM: Møderne har meget omfattende dagsordner; det er svært at nå igennem. Der skal bl.a. behandles ønsker om 4 timers opdateringskursus til søsport. Der arbejdes med taksonomier for uddannelsesplanen til HLR (samt tanker om, hvordan dette formidles til alle instruktører - heriblandt FSFI's medlemmer) Oplæg om evaluering og kvalitetssikring: Ved Riaz og RTK: BTM har deltaget som den første i pilotprojektet. Vi gennemgik vha. tilbagemeldinger fra dette kursus mulighederne for at arbejde med data fra kurser. Kommentarer: det er anvendeligt til denne forsøgsordning, men hvis vi skal have mange instruktører med, skal der arbejdes med, hvordan de store mængder data struktureres, behandles og bruges. Det skal sikres, at man i tilbagemeldingerne, er sikker på, hvem instruktøren er. (benytte ID – sætte det ind som spørgsmål) Hvis vores medlemmer bakker op om ønsket med at kvalitetssikre foreningen og søge om optagelse i rådet, må de naturligvis også forventes at bakke op om processen i pilotprojektet.	Best. Medlem /suppleanter

REFERAT BESTYRELSESMØDE

21. MARTS 2025



	Det er vigtigt med bestyrelsens overvejelser om forbrug af tid og ressourcer i fht systematisering og bearbejdning. Hvor meget kan sekretariatet løfte? Sekretariatet mener, at man indledningsvist godt kan håndtere materialet fra pilotprojektet med begrænset antal deltagere.	
5	GF 26 Der skal findes tid og sted til GF2026; denne gang vest for Storebælt. Drøftes på kommende møde.	Sekretariat
6	To sager fra FSFI var på DFR's 130. møde: Rådet var enige i FSFI's indstillinger i og håndtering af begge sager: 1. et års betinget sanktion sammen med sparring og vejledning. 2. fire års ubetinget sanktion. Desuden var der på DFR's møde en sag fra en anden organisation, som førte til eksklusion.	Sager
7	Første bestyrelsesmøde efter GF25 finder sted den 15. april i Odense.	Kalender
8	GF 25: Gennemgang af morgendagens program, opgaver mv.	Særlige punkter
9		EVT