



## Nyt fra formanden

---

**Karsten Stie:** Vi skal have tid til snak og tanker om FSFI på dette overnatningsmøde, men først nogle korte punkter, vi skal igennem.

BESLUTNINGER:

---

- **Det kommende møde med DFR**  
FSFI's punkter; herunder nogle henvendelser fra medlemmer vendes kort. Mødet afholdes den 27.11. i Aarhus. Fra FSFI deltager formand Karsten Stie; næstformand Jakob Kruse Enemærke og Christina Larsen fra sekretariatet.
- **Temadage – holder vores deltagelse med dem der er sat på...?**
  - Bestyrelsesrepræsentation:  
Tjek kalender på Podio, så der er bestyrelsesmedlemmer med til de resterende tre møder. Det gør ikke noget, at der kommer flere fra bestyrelsen.
  - Odense og Herning tilbagemeldinger.  
Nogle havde håbet på mere praktisk undervisnings-input  
God stemning, gode samtaler og aha-oplevelser blandt medlemmerne.  
Nogle instruktører får også noget, de ikke vidste, at de havde behov for.  
Ord på nogle af de ting, de går og laver alene.  
Undren blandt deltagere over at der ikke kom flere.  
Og tilfredshed med at tilbud til medlemmer også er rykket mod vest i bl.a. Herning.  
Svært at gøre alle tilfredse mht. hverdage og/eller weekender.
- **Goto-meeting**  
Afprøvelse af go-to som program til konference over nettet.  
"Det bedste vi har set indtil nu." Der har været 14 dages prøveperiode – skal det købes?
  - Undersøges først:
    - Skal køber (KS) så være med i alle møder?
    - Kan foreningen tegne et abonnement?



Mødedeltagere: Karl Zilmer, Jakob Kruse Enemærke, Karsten Stie, Torben Rehder, Bjarne Mortensen Peter Chalk, Janne Mosbak (ankom senere)

Afbud:

Referent: Christina Larsen

Side 2 af 5

## Nyt fra næstformanden

---

### Punkter fra Jakob Kruse Enemærke:

- **Nyt bevissystem**

JKE præsenterer status på arbejdet med det nye bevissystem, som JKE er FSFI's repræsentant i. God progression. Forventes klar til brug i første kvartal 2020. Der er nogle spørgsmål fra sekretariatet vedrørende betydningen for sekretariatets arbejdsgange og for samspillet med FSFI's processer i egen database. Derfor aftales et møde i januar mellem JKE, CBL og FSFI's egen eksterne IT-udvikler, ProCore.

- **DFR's uddannelsesudvalg.**

Næste møde i udvalget er 11.12. hvor følgende er på dagsordenen:

- Ændringer i uddannelsesplanen "Førstehjælp ved hjertestop"
- Revidering af:
  - Funktionsplan for Medborgerførstehjælp
  - Funktionsplan for Førstehjælp for voksne med ansvar for børn

Bestyrelsen gennemgår disse uddannelsesplaner.

## Nyt fra kassereren

---

Karl Zilmer orienterer:

Gennemgang af 3. kvartals regnskab: indtil videre med større overskud end budgetteret. Der er flere indtægter; pga. medlemstilgangen der er større end forventet. Der er dog stadig betragtelige udgifter, der kommer i fjerde kvartal og udgifter netop sat til betaling.

- Revisoren ser på at få forretningsordenen tilrettet, således at både Karl og Karsten har adgang til banken Herefter skal opdateret forretningsorden og procedurer for bilagskontrol på hjemmesiden.
- Intern bilagskontrol finder sted i november.
- Møde i bogholderiet (Kasserer, sekretariat og ekstern bogholder) afholdes 21.11.

BESLUTNINGER

---

BESLUTNINGER

---



Afbud:

Referent: Christina Larsen

Side **3** af **5**

- Karl skal muligvis have 3 mdr's arbejdsrelateret orlov fra kasserer-posten i perioden februar til april 2020. Dette vendes på bogholderi-mødet.

## Punkter fra andre bestyrelsesmedlemmer

---

Punktet udgår

BESLUTNINGER

## Nyt fra sekretariatet

---

- **KT2020**  
Går i gang med processen med opkrævning af kontingent 2020.  
Der er holdt møde med Procore omkring teknikken.  
Bestyrelsesmedlemmerne kan følge med i progressionen i arbejdsplanen KT2020 på internt forum Podio
- **Vedligeholdelseskurser**  
Bestyrelsens deltagelse den 7. 12. Aalborg. Ingen kan desværre være med.  
CBL og NOBR er ved at få styr på vedligeholdelsesbehov og kursusdatoer næste år.
- **Henveldeiser fra medlemmer**  
Gennemgås.
- **GF2020**  
Planlægning er i gang.  
Der skal findes en oplægsholder. Forslag gennemgås; se liste på podio.  
CBL afprøver indledningvis kontakt til oplægsholder om stroke. Ellers fortsættes på listen.

BESLUTNINGER

Oplægsholder skal findes til GF. Liste på Podio, som alle holder øje med.

---

## Opfølgning på sagsbehandling

---

Punktet udgår.

BESLUTNINGER



## Indkomne punkter/jvf årshjul

---

### Strategi-punkt: fokus på kvalitetssikring i foreningen

Under dette punkt vendes tre temaer:

- Uddannelsesplaner; organisationens anbefalinger.

Bestyrelsen drøftede, hvordan der kan arbejdes med organisationens anbefalinger i forhold til følgende uddannelsesplaner:

- Færdselsrelateret førstehjælp
  - Førstehjælp ved hjertestop
  - Førstehjælp ved ulykker
  - Medborgerførstehjælp
- Det blev besluttet at CBL udarbejder et forslag til en plan for, hvorledes der kan arbejdes systematisk med FSFI's anbefalinger herunder brugen af forskellige faglige ressourcer.
  - Medlemsarrangementer med udgangspunkt i uddannelsesplaner blev også nævnt som en mulighed.
  - Ideer til medlemsarrangementer, der kan være med til at højne kvaliteten af medlemmernes viden, kunnen, inspirationskilder og sparring. Vi bliver dog nødt til at afvente introduktionen af det nye bevissystem og de arrangementer, vi skal afholde i den forbindelse.
    - Det nye bevissystem
    - Diabetes
    - AMK
    - Hjerneforeningen
    - Giftlinjen
    - Præsentation af guidelines 2020
    - Besøg på retskemisk

#### BESLUTNINGER:

CBL udarbejder forslag til plan for arb. Org's anbefalinger.

Forslag til medlemsarrangementer gemmes til det er afklaret. Hvornår det nye bevissystem skal introduceres.

---



Mødedeltagere: Karl Zilmer, Jakob Kruse Enemærke, Karsten Stie, Torben Rehder, Bjarne Mortensen Peter Chalk, Janne Mosbak (ankom senere)

Afbud:

Referent: Christina Larsen

Side 5 af 5

- Løs drøftelse af muligheden for at FSFI kan stille særlige krav eller have særlige opfordringer/forventninger til medlemmerne.  
Herunder nævntes:  
Supervision, kollegial sparring, hyppigere vedligeholdelseskurser, deltagelse i inspirations- eller videns-arrangementer med en bestemt defineret kadence.

## EVT.

---

- **Bøger til brug i undervisningen**
  - Vi afventer DFR's liste over godkendte bøger, som vi får efter rådets næste møde.
  - Peter er meget begejstret for en engelsk bog. Vi har i forvejen spurgt DFR om nogle nævnte bøger samt spurgt t overvejelser om udenlandske bøger.
- PC orienterer om ti timers kursus henvendt til svømmeverdenen – kystlivredderne. "National Uddannelse i Førstehjælp og Genoplivning". Pilotforsøg under trygfonden, kystlivreddere, DRG, Dansk svømmeunion.
- **Opfordring fra medlem**  
Kort drøftelse af den opfordring, der kom fra et medlem på seneste GF – under evt. – til at hæve bestyrelsesmedlemmernes honorar. Forslag om i den forbindelse at registrere timeforbrug i forb. med foreningen på Podio for at synliggørelse.
- **Genoplivningskonferencen:**  
Flere bestyrelsesmedlemmer deltager.
- **ERC 2020**  
Det må være en beslutning, der tages af den bestyrelses, der vælges på GF2020, hvordan FSFI skal repræsenteres på ERC i efteråret 2020.
- Der udtrykkes ønske om en lidt tidligere udsendt dagsorden inden møderne.

Klik her for at redigere

---